



**ACTA CIRCUNSTANCIADA DE ENTREGA Y RECEPCIÓN DEL COMITÉ DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TARIMBARO, MICHOACÁN.**

Siendo las 11:00 once horas del día 27 veintisiete de enero de 2021, dos mil veintiuno, en las oficinas de la Dirección General del Comité de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tarímbaro, Michoacán, ubicadas en calle: Vicente Guerrero número 22-A en el Barrio de San Marcos de Tarímbaro, Michoacán, C.P. 58880, se reunieron las personas que a continuación se citan, con el objeto de realizar la Entrega y Recepción del Comité de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tarímbaro, Michoacán, con fundamento en los artículos los artículos 21, 22, 23, 24 Y 25 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de Michoacán de Ocampo, reformados y publicados el día 7 de Noviembre del 2017 en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo y en los artículos 13, 14, 24, 25, 26, 27, 28 y relativos aplicables de los Lineamientos para la Entrega-Recepción de los Municipios del Estado de Michoacán de Ocampo, emitidos por la Auditoria Superior de Michoacán que fueron publicados, en el Periódico Oficial del Gobierno Constitucional del Estado de Michoacán de Ocampo el día 26 de enero del 2021 dos mil veintiuno.

Comparece el **ING. ANTONIO MARTINEZ MARTINEZ**, en su carácter de Director General saliente, quien se identifica con la credencial para votar de folio número 1971008444182 y señala como domicilio para recibir notificaciones relacionadas con el acto de entrega-recepción el ubicado en la calle Loc. Exhacienda de Guadalupe s/n C.P. 58880, de éste Municipio de Tarímbaro, Michoacán, asimismo comparece el **LIC. IVÁN VÁZQUEZ MORENO**, en su carácter de Director General entrante, quien fue elegido para ocupar dicho cargo por la Junta de Gobierno del COMAPAT, lo cual se acredita mediante Acta de la citada máxima autoridad de dicho organismo público descentralizado número S.E. XIX/2021, de fecha 26

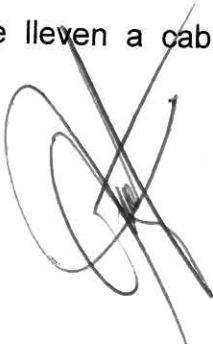
1700070

veintiséis de enero del año 2021, dos mil veintiuno, quien se identifica con su credencial para votar con folio número 1959073592639 y señala como domicilio para oír y recibir notificaciones o documentos relacionados con la presente acta el ubicado en la Calle José Maria Morelos Poniente número 78 del Barrio la Doctrina C.P. 5880 de Tarímbaro, Michoacán. Se anexan a la presente copias fotostáticas de las identificaciones de los comparecientes descritos. -----

### HECHOS

Acreditadas las personalidades de los que intervienen en este acto, el **ING. ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ** procede a realizar la **ENTREGA** de la información y documentación física y digital por departamento, que muestra la situación que guarda a esta fecha la Administración Pública Municipal del **COMITÉ DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TARÍMBARO, MICHOACÁN, hasta el 26 veintiséis de enero del año 2021, dos mil veintiuno,** misma que se ANEXA AL PRESENTE EXPEDIENTE POR DEPARTAMENTOS.

Por su parte el **LIC. IVÁN VÁZQUEZ MORENO,** recibe la información y documentación física y digital por departamento, que muestra la situación que guarda a esta fecha la Administración Pública Municipal del **COMITÉ DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL MUNICIPIO DE TARÍMBARO, MICHOACÁN, hasta el 26 veintiséis de enero del año 2021, dos mil veintiuno,** con la salvedad que dicha información, documentación física, bienes muebles e inmuebles, serán revisados con puntualidad y escrutinio con la finalidad de verificar si se recibe lo que se describe por departamento y si se encuentran los bienes y documentación en las condiciones señaladas, reservándose desde éste momento el derecho, en primer término realizar las observaciones derivadas de dicha revisión, así como en caso de ser necesario ante cualquier irregularidad que se detecte hacer del conocimiento a las autoridades competentes con la finalidad de que se lleven a cabo las investigaciones y se delimiten responsabilidades



relacionadas con la presente entrega-recepción del Comité descentralizado del Ayuntamiento de Tarímbaro, Michoacán, denominado COMAPAT.

### CIERRE

No habiendo más que hacer constar, previa lectura que se hizo de la presente Acta Circunstanciada de Entrega y Recepción de la Administración Pública Municipal del Comité de Agua Potable y Alcantarillado del Municipio de Tarímbaro, Michoacán, se da por concluida siendo las 15:00 quince horas del mismo día de su inicio, firmando por propia voluntad y para constancia legal al margen y al calce en todas sus fojas, los que en ella intervinieron.....

  
\_\_\_\_\_  
**ING. ANTONIO MARTÍNEZ MARTÍNEZ**  
\_\_\_\_\_  
**LIC. IVAN VÁZQUEZ MORENO**

### TESTIGOS

  
\_\_\_\_\_  
**LIC. GRICELDA VARGAS PÉREZ**  
\_\_\_\_\_  
**ING. ISMAEL BAZAN ACOSTA**



TARIMBARO 2021
ENTREGA RECEPCIÓN DEL COMITÉ DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE TARÍMBARO, MICHOACÁN
AL 26 DE ENERO DE 2021

## INDICE DEL EXPEDIENTE DE ENTREGA- RECEPCIÓN

### I.- EXPEDIENTE DE ORGANIZACIÓN

- 1.1.- Caratula.----- Folio: 01-04
- 1.2.- Organigrama vigente del COMAPAT-----Folio: 05-06
- 1.3.- Directorio vigente del todo el personal de la  
Estructura del COMAPAT.-----Folio: 07-10
- 1.4.- Copia certificada del acta de la junta de  
gobierno del COMAPAT del cambio de Director -----Folio:11-12
- 1.5.- Documentación que haga constar la personalidad  
del director general saliente y del entrante-----Folio:13-16
- 1.6.- Acta Circunstanciada de entrega recepción firmada por sus  
integrantes y los que intervinieron, así como de dos testigos  
presenciales.-----Folio:17-19
- 1.7.- Relación detallada y ubicación física de los  
libros de actas de sesión de la junta de gobierno;  
así como, relación y ubicación de los libros de actas de las  
administraciones anteriores.-----Folio:20
- 1.8.- Copia del acuerdo de creación del COMAPAT-----Folio:21-28

### II.- EXPEDIENTE DE PLANEACIÓN

- 2.1.- Presupuesto de ingresos y egresos 2021.-----Folio:29-33
- 2.2.- Informes Trimestrales de lo que va de la administración  
2018-2021.-----Folios:34
- 2.3.- Programa de obras de la administración  
2018-2021.-----Folios:35-36
- 2.4.- cuenta anual 2020.-----Folios:37-41
- 2.5.- Informe del Director General Ejercicio  
Fiscal 2020.-----Folios:42-61
- 2.6.- Informe de la Comisario Ejercicio Fiscal  
2020.-----Folios:62-64

0.10000

### III.- MARCO REGULATORIO Y SITUACIÓN LEGAL

- 3.1.- Relación de libros de Actas de Junta de Gobierno.-----Folio:65-66
- 3.2.- Relación de acuerdos de la Junta de Gobierno pendiente por cumplir.-----Folios:67
- 3.3.-Relación de Juicios en proceso en el que tenga intervención el COMAPAT.-----Folios:68
- 3.4.- Relación de contratos, convenios o acuerdos.-----Folios:69

### IV.- FINANCIERA

- 4.1.-Proyecto Tarifario aprobado para el Ejercicio Fiscal 2021.-----Folios:70-77
- 4.2.- Presupuesto de Ingresos y Egresos 2021-----Folios:78-81
- 4.3.- Cuenta Publica Anual 2021.-----Folios:82
- 4.4.- Estados de flujos en efectivo 2021.-----Folios:83
- 4.5.- Notas a los estados Financieros 2021.-----Folios:84-122
- 4.6.- Estados Analíticos de la deuda y otros y otros pasivos.-----Folios:123
- 4.7.- Auxiliar contable de cuentas bancarias 2021.-----Folios:124
- 4.8.- Auxiliar contable de cuentas por cobrar 2021.-----Folios:125-150
- 4.9.- Auxiliar contable de cuentas por pagar 2021.-----Folios:151-153
- 4.10.- Reportes trimestrales de deuda publica 2021.-----Folios:154-155
- 4.11.- Arqueo de caja.-----Folios:156
- 4.12.- Conciliaciones bancarias.-----Folios:157-239
- 4.13.- Situación de talonarios de cheques.-----Folios:239 bis

### V.- ADMINISTRATIVA

- 5.1.- Existencia de almacen.-----Folios:240-243
- 5.2.- Inventario de bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso.-----Folios:244-299
- 5.3.-Inventario de bienes muebles.-----Folios:300-315
- 5.4.- Inventario de activos intangibles.-----Folios: N/A
- 5.5.- Relación de bienes no inventariado.-----Folios: N/A
- 5.6.- Relación de bienes en préstamo o comodato.-----Folios:N/A
- 5.7.- Escrituras de bienes inmuebles.-----Folios:N/A
- 5.8.- Relación de archivo en trámite.-----Folio:N/A
- 5.9.- Relación de archivo de concentración

0.0000

- e Historico.-----Folio:316-334
- 5.10.- Relación de seguros contratados.-----Folio:N/A
- 5.11.- Relación de llaves.-----Folio:N/A
- 5.12.- Relación de sellos oficiales y ubicación.-----Folio:335
- 5.13.- Informe de cumplimientos de obligaciones  
Fiscales.-----Folio:336
- 5.14.- Relación de expedientes de personal.-----Folio:N/A
- 5.15.- plantilla de personal.-----Folio:337-345:
- 5.16.- Tabulador de sueldos autorizado.-----Folio:346-348

## **VI.- INVERSIÓN U OBRA PÚBLICA**

- 6.1.- Relacion de obras y acciones terminadas  
2018-2021.-----Folio:349-353
- 6.2.- Reporte de obras y acciones en proceso.-----Folio:N/A
- 6.3.- Relación de obras y acciones con contrato  
en proceso de rescisión y/o en trámite de  
recuperación de fianzas 2018-2021.-----Folio:N/A
- 6.4.- Inventario de materiales para la obra  
pública y mantenimiento.-----Folio:N/A

## **VII.- TRANSPARENCIA**

- 7.1.- relación de recursos de revisión en trámite.-----Folio:N/A
- 7.2.- Relación de documentación relativa  
a transparencia, acceso a la información  
y protección de datos personales-----Folio:N/A

## **VIII.- CONTROL Y FISCALIZACIÓN**

- 8.1.- Resumen de observaciones y recomendaciones  
el proceso de atención.-----Folio:N/A

## **XIX.-COMPROMISOS INSTITUCIONALES**

- 9.1.- informe de actividades prioritarias.-----Folio:N/A

